м. Ірпінь **«24» жовтня 2024 р.**

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ

(далі – „**Запит**”)

Київська обласна організація Товариства Червоного Хреста України (далі – «**Замовник**») оголошує місцеву закупівлю послуги з організації та обслуговування заходів, м. Біла Церква.

Опис позиції до закупівлі

№	Назва	Дата проведення	Додаткова інформація
1	Організація та обслуговування заходів, м. Біла Церква	Згідно потреб Замовника протягом 2024 року	Додаток №1

**Київська обласна організація Товариства Червоного Хреста України залишає за собою право змінювати кількість замовлення залежно від наявного фінансування.*

*** Київська обласна організація Товариства Червоного Хреста України залишає за собою право здійснювати додаткову закупівлю протягом 2024 року, кількість та позиції товарів може змінюватися від потреб Замовника.*

**** Київська обласна організація Товариства Червоного Хреста України залишає за собою право надання дозволу підвідомчим організаціям (районним, міським, міськрайонним організаціям, які впроваджують свою діяльність на території Київської області) користуватись результатами проведеної закупівлі.*

Місце виконання робіт чи надання послуг: м. Біла Церква.

Кваліфікаційні вимоги

Кваліфікаційні вимоги: див. таблицю нижче.

Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до учасника	Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам
Суб’єкт підприємницької діяльності за законодавством України (юридична або фізична особа). Право на здійснення підприємницької діяльності згідно КВЕДам.	- Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. - Копії свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування.
Безготівковий розрахунок	Комерційна пропозиція з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати та поставки.

Інша інформація:

- Валютою цінової пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України.
- Оплата здійснюється на умовах 50 % передоплати та 50 % післяплати за надані послуги шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника на підставі рахунку та акту виконаних послуг.
- Оплату за цією послугою може здійснювати дві юридичні особи: Білоцерківська міська організація ТЧХУ та Київська обласна організація ТЧХУ.
- Заявлена вартість послуг має бути дійсною протягом 60 календарних днів від дати надання цінової пропозиції Замовнику.
- У разі відмінності запропонованого Учасником послуги від тої, що вказана в технічному завданні (Додаток 1 до Запиту), рішення про допустимість такого відхилення приймається тендерним комітетом Замовника.

Склад цінової пропозиції:

1. Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Запиту;
2. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці вище).
3. Також, просимо додати до Вашої тендерної пропозиції будь-які інші документи, котрі, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції.

Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:

- участь у закупівлі пов'язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації;
- пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази, що підписання договору або виконання договору включають в себе хабарництво або будь-які інші незаконні дії;
- учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов'язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання;
- учасник не використовує працю дітей, забезпечує гідні умови праці та соціальні права, а також дотримується екологічних норм.

Запитання щодо цінової пропозиції можете надсилати на електронну адресу: zakupivli@redcross.org.ua **до 16:00 25 жовтня 2024 року.**

Цінові пропозиції приймаються на електронну пошту zakupivli@redcross.org.ua **до 16:00 28 жовтня 2024 року.**

Методика обрання переможця конкурсу (процедури місцевої закупівлі). Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним Комітетом відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Комісією обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі (за рівної ціни розглядаються інші опції, що можуть бути оцінені як перевага).

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 2 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом розміщення відповідного повідомлення на сайті Товариства або надсилання відповідних повідомлень всім учасникам електронною поштою.

Голова тендерного комітету ЧІРКОВА А. О.
Київської ОО ТЧХУ

Додаток 1 До Запиту

Послуга з організації та обслуговування заході (організація харчування та кав-брейк на території за вимогою замовника)

Місце проведення: м. Біла Церква.
Дата: протягом 2024 року згідно потреб Замовника.

Назва позиції	**Одиниця виміру**	**Найменування**	**Кількість**	**Ціна за одиницю, грн**
Організація заходів	Послуга	Організація майстер-класів/тренінгів/квестів/та борів/свят	1	
Обслуговування заходів	Послуга	Обід	1	
	Послуга	Кава-брейк	1	
	Послуга	Оренда приміщення для проведення заходів	1	
	Год	Оренда обладнання для проведення заходів	1	

*** Київська обласна організація Товариства Червоного Хреста України** є громадською неприбутковою організацією і просить надати максимальні знижки на послуги, вказані у ціновому запиті.

Додаткова інформація:

1. До розгляду приймаються пропозиції учасників, що є надавачами послуг з організації та обслуговування заходів. Вартість запропонованого меню не повинна перевищувати діапазон цін:
   -Одна каво-пауза - 150,0 грн;
   - Обід - 300,0 грн;
   *Всі ціни вказані з урахуванням вартості обслуговування та інших комісій
2. Місцезнаходження не ближчу за 2000м від військових та великих інфраструктурних об'єктів, ТЕЦ.
3. Учасник повинен забезпечити в кількості та у строк згідно із заявкою замовника відповідні послуги.

Умови оплати:_____

Додаткова інформація:_____

Посада, прізвище, ініціали,
підпис уповноваженої особи
підприємства/фізичної особи,
завірені печаткою (у разі наявності). _____(_____)
мп